

giovedì - 24/11/2016

COMUNE DI SARCEDO

UFFICIO TECNICO

**S.U.E.**  
**SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA**

deliberazione della Giunta Comunale n. 115 del 4 Novembre 2016

a decorrere dal **5 Dicembre 2016**

## COMUNE DI SARCEDO

### UFFICIO TECNICO

- Decreto Legislativo n.82 del 07/03/2005  
(CAD – Codice Amministrazione Digitale)
- DPCM 13/11/2014, in vigore dall'11 febbraio 2015,  
obbliga le P. A. a produrre gli originali dei propri  
documenti in formato digitale entro l'11/08/2016

*sospeso il 03/08/2016 con parere vincolante della Commissione Affari Costituzionali*

# S.U.E. SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA

vanno presentate le pratiche di immobili:

- ❖ a destinazione residenziale
- ❖ o scolastica pubblica
- ❖ o relative a chiese e pertinenze

# S.U.E. SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA

rimangono di competenza del SUAP le pratiche di immobili:

non residenziali / produttivi

procedimenti semplificati per interventi di cui  
agli artt. 2, 3 e 4 della LR 55/2012  
(P. di C. in deroga o in variante)

nel dubbio come discriminante prevale la  
destinazione d'uso dell'immobile

SONO ESCLUSE DALLA PROCEDURA DIGITALE LE PRATICHE PER LE QUALI L'UTENTE NON È OBBLIGATO A RICORRERE AD UN PROFESSIONISTA PER LA PRESENTAZIONE, ovvero:

CIL → ex art. 6, comma 1, DPR 380/2001;

- a) gli interventi di manutenzione ordinaria di cui all'articolo 3, comma 1, lettera a), ivi compresi gli interventi di installazione delle pompe di calore aria-aria di potenza termica utile nominale inferiore a 12 kW;
- b) gli interventi volti all'eliminazione di barriere architettoniche che non comportino la realizzazione di rampe o di ascensori esterni, ovvero di manufatti che alterino la sagoma dell'edificio;
- c) le opere temporanee per attività di ricerca nel sottosuolo che abbiano carattere geognostico, ad esclusione di attività di ricerca di idrocarburi, e che siano eseguite in aree esterne al centro edificato;
- d) i movimenti di terra strettamente pertinenti all'esercizio dell'attività agricola e le pratiche agro-silvo-pastorali, compresi gli interventi su impianti idraulici agrari;
- e) le serre mobili stagionali, sprovviste di strutture in muratura, funzionali allo svolgimento dell'attività agricola.

SONO ESCLUSE DALLA PROCEDURA DIGITALE LE PRATICHE PER LE QUALI L'UTENTE NON È OBBLIGATO A RICORRERE AD UN PROFESSIONISTA PER LA PRESENTAZIONE, ovvero:

CIL → ex art. 6, comma 2, lettere b-c-d-e, DPR 380/2001;

- b) le opere dirette a soddisfare obiettive esigenze contingenti e temporanee e ad essere immediatamente rimosse al cessare della necessità e, comunque, entro un termine non superiore a novanta giorni;
- c) le opere di pavimentazione e di finitura di spazi esterni, anche per aree di sosta, che siano contenute entro l'indice di permeabilità, ove stabilito dallo strumento urbanistico comunale, ivi compresa la realizzazione di intercapedini interamente interrate e non accessibili, vasche di raccolta delle acque, locali tombati;
- d) i pannelli solari, fotovoltaici, a servizio degli edifici, da realizzare al di fuori della zona A) di cui al decreto del Ministro per i lavori pubblici 2 aprile 1968, n. 1444;
- e) le aree ludiche senza fini di lucro e gli elementi di arredo delle aree pertinenziali degli edifici.

SONO ESCLUSE DALLA PROCEDURA DIGITALE LE PRATICHE PER LE QUALI L'UTENTE NON È OBBLIGATO A RICORRERE AD UN PROFESSIONISTA PER LA PRESENTAZIONE, ovvero:

- comunicazioni per strutture per l'esercizio di attività di caccia
- domande per manutenzione di tombe o cappelle di famiglia
- certificati di destinazione urbanistica (possibile via PEC ed istanza firmata digitalmente)
- altri procedimenti che non trovano possibilità applicativa all'interno del Portale

www.

**impresainungiorno.gov.it** ENTRA

Una pubblica amministrazione più vicina alle imprese è un valore per tutti

UNIONCAMERE  
DIREZIONE REGIONALE DI COMMERCIO ESTERNO  
andi

HOME ACCESSO AI SUAP AREE TEMATICHE AREA INFORMATIVA RISORSE E SERVIZI PSC-Italy HELP DESK

HOME

MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE  
AGCOM

Ministero della Salute  
PREM@

Ministero dello Sviluppo Economico  
AIFA

Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali

I servizi per le imprese delle **Amministrazioni centrali** direttamente on line sulla tua scrivania telematica **impresa.gov**

**in 3 click**

**Invio telematico al SUAP** **Informativa su procedimenti** **impresa&europa**

Trova subito il tuo Sportello  
Segnalare, registrare la tua attività: se sei un imprenditore, pratica presso lo sportello di riferimento. Accedi al portale per il procedimento.

Procedimenti, modulistica e controlli  
Consulta la modulistica standard messa a disposizione da impresainungiorno.gov. Accedi alle sezioni informative suddivise per territorio di competenza regionale.

La tua impresa in europa  
Lo sportello per l'Europa: in questa sezione informazioni e assistenza per le imprese di servizi che intendono svolgere la loro attività presso gli Stati membri dell'Unione Europea.

01 agosto 2011

Autenticazione SPID  
spidv AgID Agenzia per l'Italia Digitale

**Attività Produttive**  
Semplificazione  
la sua volta altri strumenti  
silenzio assenso, accordo  
privati, conferenza dei servizi

**Agenzie per le imprese**  
Su istruzione del Ministero dello sviluppo economico, questa sezione di Impresainungiorno.gov contiene le informazioni utili per le Agenzie per le Imprese, ed in particolare i dettagli della procedura per l'accreditamento, (da DPR n. 159 07/09/2010).  
[Accedi alla sezione Agenzie per le Imprese](#)

comunica comunicazione unica d'impresa  
impresa.gov  
Agenzia per l'Italia Digitale Presidenza del Consiglio dei Ministri  
registroimprese.it  
DIRETTIVA SUI SERVIZI NEL MERCATO INTERNO  
Ministero dello Sviluppo Economico  
DIPARTIMENTO POLITICHE EUROPEE PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI

.gov.it





Camera di Commercio  
Vicenza

UNA SOLUZIONE IN COMUNE

**SUAP** SPORTELLO  
UNICO  
DELLE ATTIVITÀ  
PRODUTTIVE

Compila la tua pratica SUAP

Verifica di aver inserito la CNS per accedere allo sportello SUAP



Servizio Pagamenti  
Online

Presso il **SUAP di SARCEDO** è attivo il servizio di pagamento on line per spese istruttorie e oneri dovuti

[Consulta il tariffario](#)

Call Center SUAP 06 64 892 892



Gli operatori rispondono dal lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 18:30.

### Scheda informativa Comune di SARCEDO

Il Comune di SARCEDO svolge le funzioni di Sportello Unico per Attività produttive avvalendosi del supporto della CCIAA di VICENZA, nel rispetto dell'art.4, comma 10-12 del D.P.R. 160/2010. In questa sezione del portale è possibile consultare l'elenco dei procedimenti di competenza del SUAP, e dunque compilare, firmare e inviare una pratica per l'avvio o l'esercizio di un'attività nel territorio del Comune.



### DATI IDENTIFICATIVI SUAP

Identificativo 8137

Comune SARCEDO ( VICENZA )

Compila la tua pratica SUAP <http://www.impresainunigiorno.gov.it/route/suap?codComune=1425>

Consultazione elenco dei procedimenti <http://www.impresainunigiorno.gov.it/web/vicenza/comune/navigazione/1/1425>

**ATTENZIONE!** Le Segnalazioni Certificate di inizio attività e le Istanze devono essere inoltrate esclusivamente utilizzando la procedura informatica all'uso predisposta (Sito web), l'invio alternativo di pratiche allegate a messaggi di Posta Elettronica Certificata non è consentito.

Le Segnalazioni Certificate di inizio attività e le Istanze che dovessero comunque giungere alla casella di Posta Elettronica Certificata del SUAP saranno dunque rifiutate, la ricevuta generata automaticamente dal gestore della casella non produce alcun effetto amministrativo ai fini dello svolgimento dell'attività di impresa.



### RESPONSABILE DEL SUAP E RECAPITI

Cognome Nome FARRO Marco

Indirizzo PIAZZALE V. Brig. Salvo d'Acquisto n.3 36016 - THIENE (VI)

Telefono 0445804982

### I SERVIZI TELEMATICI DEL SUAP DI SARCEDO



[Consultazione elenco dei procedimenti](#)



[Compila la tua pratica SUAP](#)



[Pagamento on line spese istruttorie](#)



[Accedi alle tue pratiche inviate](#)



[Accedi alla pagina informativa su: Trasmissione delle SCIA contestuali a pratiche Registro Imprese](#)



[Accedi alla pagina informativa su: Integrazione documentale su pratica inviata, conformazione attività on line e comunicazione](#)



UNA SOLUZIONE IN COMUNE

**SUAP**

SPORTELLO  
UNICO  
DELLE ATTIVITÀ  
PRODUTTIVE

Verifica di aver inserito la CNS per accedere allo sportello SUAP

Help Desk

Configurazioni e dotazioni strumentali

Le linea guida per i soggetti che devono ancora approntare i sistemi di gestione per gli adempimenti amministrativi on line.

Call Center SUAP



06 64 892 892

Gli operatori rispondono dal lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 18:30.

Benvenuti nella pagina di accoglienza e news dei SUAP generali

[Vai al Front Office di compilazione pratica](#)

Nuove funzionalità in linea dal 24 febbraio 2015

- Pagamento oneri con Carta di Credito: la ricevuta di pagamento viene inserita automaticamente dal sistema tra gli allegati della pratica. La stessa ricevuta continuerà, comunque, ad essere inviata anche alla casella mail indicata da chi compila la pratica.
- Modifica grafica: i riquadri compilati correttamente vengono evidenziati non più tramite il circolo color verde, ma con il simbolo della spunta.

Sono state aggiornate e pubblicate le nuove versioni del Manuale Funzioni di Compilazione Pratica e del Manuale Utente Funzioni di Pagamento.

Si ricorda che:

- Per una visualizzazione ottimale si raccomanda di utilizzare le versioni più aggiornate dei browser.
- Si suggerisce inoltre di consultare il Manuale Utente, scaricabile dalle pagine del Front Office, per dubbi sulla compilazione delle pagine.



Accedi alle tue pratiche inviate

Accedi alle tue pratiche per

- ▶ verificare lo stato avanzamento
- ▶ integrazione documentale o conformazione attività

comunica  
(starweb)

Accedi alla pagina informativa:

Trasmissione delle SCIA contestuali a pratiche Registro Imprese



Sei un nuovo utente ?  
**Registrazione nuovo utente**



Dimenticato la password ?  
**Recupera password**



Modifiche dati utente  
**Opzioni utente**

Opzioni Telemaco



Gestione profilo utente con account Telemaco

#### ACCESSO E AUTENTICAZIONE

Autenticazione con SPID

Autenticazione con CNS

Autenticazione USER



**Entra con SPID**



**AgID** Agenzia per l'Italia Digitale

Call Center



**0664892717**

Contatta il numero 0664892717 per informazioni e assistenza sulle problematiche di accesso o configurazione del browser internet. L'assistenza è dedicata agli utenti dei servizi Impresa.gov. Il servizio è attivo dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 17:00.



[assistenza.impresagov@impresainungiorno.gov.it](mailto:assistenza.impresagov@impresainungiorno.gov.it)

Call Center SUAP



**06 64892892**

Orari e tariffe del servizio

Per supporto operativo e assistenza contatta il numero 0664892892. Gli operatori rispondono dal lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 18:30. L'assistenza è dedicata alle pubbliche amministrazioni ed agli utenti del portale [impresainungiorno.gov.it](http://impresainungiorno.gov.it)

Help desk

Configurazioni e dotazioni strumentali



Le linee guida per i soggetti che devono ancora approntare i sistemi di gestione per gli adempimenti amministrativi on line. Per maggiori informazioni è possibile consultare la [guida alla procedura di autenticazione](#)



# UNA SOLUZIONE IN COM SUAP

SPORTELLI UNICI DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Verifica di aver inserito la CNS per accedere allo sportello SUAP

### Help Desk

#### Configurazioni e dotazioni strumentali

Le linee guida per i soggetti che devono ancora approntare i sistemi di gestione per gli adempimenti amministrativi on line.

### Call Center SUAP



06 64 892 892

Gli operatori rispondono dal lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 18:30.

### Seleziona un certificato

Seleziona un certificato per autenticarti a [www.impresainungiorno.gov.it:443](http://www.impresainungiorno.gov.it:443)

Soggetto	Autorità emittente	Numero di serie
TONIOLO/FRANCESCO/20...	InfoCert Servizi di Certificazi...	032219

Informazioni certificato

OK

Annulla

- Modifica grafica: i riquadri compilati correttamente vengono evidenziati non più tramite il circolo color verde, ma con il simbolo della spunta.

Sono state aggiornate e pubblicate le nuove versioni del Manuale Funzioni di Compilazione Pratica e del Manuale Utente Funzioni di Pagamento.

Si ricorda che:

- Per una visualizzazione ottimale si raccomanda di utilizzare le versioni più aggiornate dei browser.
- Si suggerisce inoltre di consultare il Manuale Utente, scaricabile dalle pagine del Front Office, per dubbi sulla compilazione delle pagine.



#### Accedi alle tue pratiche inviate

Accedi alle tue pratiche per

- ▶ verificare lo stato avanzamento
- ▶ integrazione documentale o conformazione attività



#### Accedi alla pagina informativa:

Trasmissione delle SCIA contestuali a pratiche Registro Imprese



UNA SOLUZIONE IN COMUNE  
**SUAP**  
SPORTELLO  
UNICO  
DELLE ATTIVITÀ  
PRODUTTIVE

Verifica di aver inserito la CNS per accedere allo sportello SUAP

Help Desk

Configurazioni e dotazioni strumentali

Le linea guida per i soggetti che devono ancora approntare i sistemi di gestione per gli adempimenti amministrativi on line.

Call Center SUAP



06 64 892

Gli operatori rispondono dal lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 18:30.

Benvenuti nella pagina di accoglienza e news dei SUAP camerali

[Vai al Front Office di compilazione pratica](#)

Nuove funzionalità in linea dal 24 febbraio 2015

- Pagamento oneri con Carta di Credito: la ricevuta di pagamento viene inserita automaticamente dal sistema tra gli allegati della pratica. La stessa ricevuta continuerà, comunque, ad essere inviata anche alla casella mail indicata da chi compila la pratica.
- Modifica grafica: i riquadri compilati correttamente vengono evidenziati non più tramite il circolo color verde,

Sicurezza di Windows

Smart card

Immettere il PIN.



PIN

[Ulteriori informazioni](#)

OK

Annulla

► integrazione documentale o conformazione attività



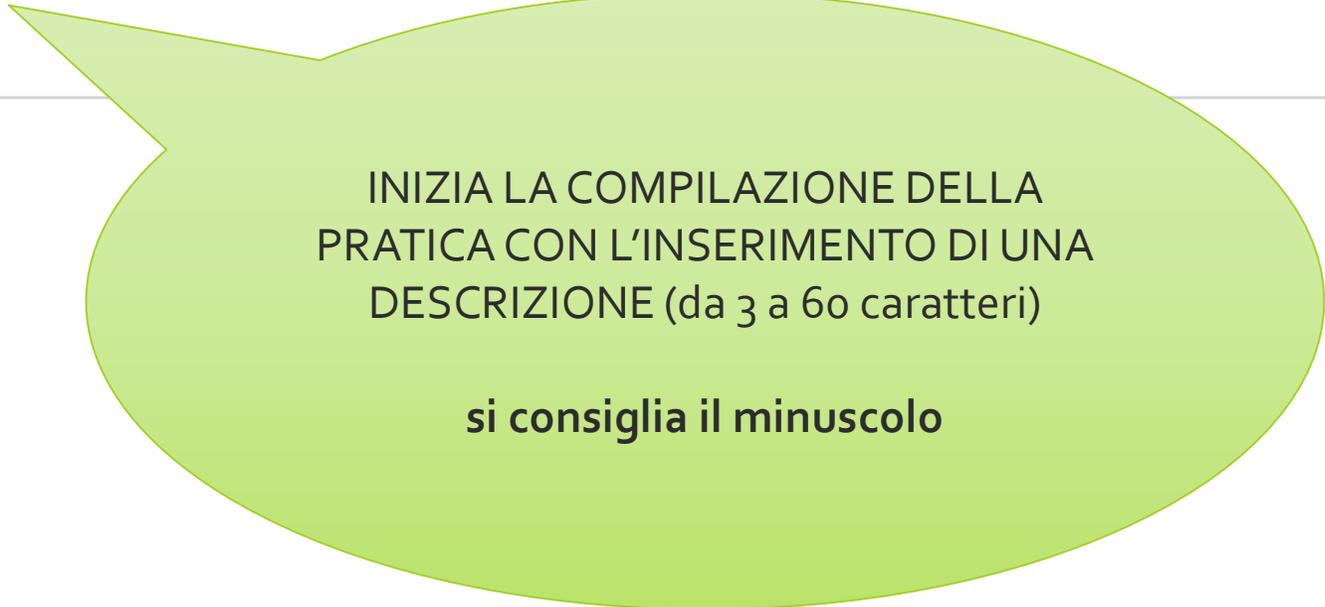
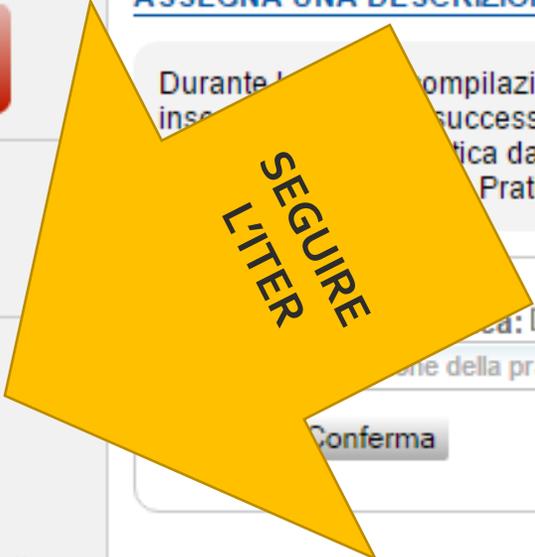
### ASSEGNA UNA DESCRIZIONE ALLA NUOVA PRATICA

Durante la compilazione della pratica è possibile interrompere a piacere l'operazione salvando i dati fino a quel momento inserendo successivamente le operazioni.  
La pratica dalle altre sulla propria scrivania è necessario fornire una breve descrizione, la quale non avrà nessuna influenza sulla Pratica che verrà assegnato successivamente.

- ▶ Pratiche in bozza
- ▶ Le mie pratiche inviate (MyPage)

- ▶ **Descrizione pratica**
- ▶ Autorizzazioni
- ▶ Generazione Pratica
  - ▶ Scelta settore
  - ▶ Scelta operazioni
  - ▶ Scelta interventi eventuali
  - ▶ Scelta destinatario
  - ▶ Scelte eventuali
- ▶ Compilazione Pratica
- ▶ Firma
- ▶ Invio

- ▶ [Call Center SUAP 0664892892](#)
- ▶ [Contattaci](#)
- ▶ [Manuale utente](#)
- ▶ [Manuale pagamenti](#)



INIZIA LA COMPILAZIONE DELLA PRATICA CON L'INSERIMENTO DI UNA DESCRIZIONE (da 3 a 60 caratteri)

si consiglia il minuscolo



- ▶ Pratiche in bozza
- ▶ Le mie pratiche inviate (MyPage)

- ✓ [Descrizione pratica](#)
- ✓ [Autorizzazioni](#)
- ✓ [Generazione Pratica](#)
  - ✓ **Scelta settore**
  - ✓ [Scelta operazioni](#)
    - ▶ Scelta interventi eventuali
- ✓ [Scelta destinatario](#)
- ✓ [Scelte eventuali](#)
- ✓ [Compilazione Pratica](#)
  - ▶ Firma
  - ▶ Invio

- ↖ [Call Center SUAP 0664892892](#)
- ▶ [Contattaci](#)
- ▶ [Manuale utente](#)
- ▶ [Manuale pagamenti](#)

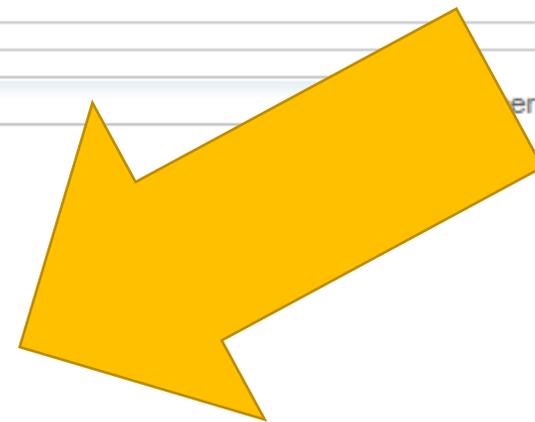
## SCELTA SETTORE ATTIVITÀ

Selezionare il settore di attività per il quale si desidera compilare la Pratica SUAP

Settore selezionato:

Inserisci il testo da ricercare (minimo 3 caratteri)

- Agricoltura, allevamento, pesca e attività estrattive
- Industria e artigianato
- Commercio, turismo e servizi
- Sanità/Sociosanitario/Assistenziale
- Sportello unico per l'edilizia, Ambiente, Altri adempimenti
  - Sportello unico per l'edilizia, Ambiente, Altri adempimenti



da questo punto avviene la separazione tra SUAP e SUE  
**attenzione: UNA VOLTA CONFERMATO L'ITER NON SARÀ PIÙ POSSIBILE  
MODIFICARE LA TIPOLOGIA DELLA PRATICA (neppure in back office)**

# S.U.E. SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA

**LE PRATICHE PRESENTATE CON ALTRA  
MODALITÀ VERRANNO RESTITuite**

grazie dell'attenzione.

giovedì - 24/11/2016